

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1282 от 23.12.2022г. «О проведении Федеральной службой по контролю и надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.
2. Назначить Бубнову О. Н., заместителя директора по УВР школьным координатором ВПР.
3. Назначить техническими специалистами – Мозжухину Л. И, учителя информатики, Дёмину Л. А. – зам. директора по ВР.
4. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 4 классе Цуканову О. И., учителя начальных классов;
 - в 5 классе Граецкую Е. А., учителя иностранного языка;
 - в 6 классе Харитонову О. А., учителя химии;
 - в 7 классе Мелкозерову Н. Е., учителя физической культуры;
 - в 8 классе Мозжухину Л. И., учителя информатики;
 - в 11 классе Лузгину И. Н., учителя русского языка и литературы;
5. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих коридоре во время проведения проверочных работ, следующих сотрудников – Соловьеву Е. А., Куприянову Н. В., Сибирякину О. П.
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 24.04.2023 на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 25.04.2023 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 13.04.2023 на 2 уроке.
 - по математике 18.04.2023 на 2 уроке;Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:
 - по русскому языку 4 класс – кабинет № 6;
 - по окружающему миру 4 класс – кабинет № 6.
 - по математике 4 класс – кабинет № 6;
7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
 - по биологии 13.04.2023 на 2 уроке;
 - по математике 18.04.2023 на 2 уроке;
 - по истории 20.04.2023 на 2 уроке;
 - по русскому языку 25.04.2023 на 2 уроке.Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:
 - по русскому языку – кабинет № 10.
 - по математике – кабинет № 10;
 - по истории – кабинет № 10;
 - по биологии – кабинет № 10;
8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
 - по предмету по выбору (1) 13.04.2023 на 2 уроке;
 - по математике 18.04.2023 на 2 уроке;
 - по предмету по выбору (2) 20.04.2023 на 2 уроке;
 - по русскому языку 25.04.2023 на 2 уроке.

Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по русскому языку – кабинет № 9.
- по математике – кабинет № 9;
- по предмету по выбору (1) – кабинет № 9;
- по предмету по выбору (2) – кабинет № 9;

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по английскому языку 11.04.2023 на 2 уроке.
- по предмету по выбору (1) 13.04.2023 на 2 уроке;
- по математике 18.04.2023 на 2 уроке;
- по предмету по выбору (2) 20.04.2023 на 2 уроке;
- по русскому языку 25.04.2023 на 2 уроке.

Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по английскому языку – компьютерный кабинет.
- по русскому языку – кабинет № 11.
- по математике – кабинет № 11;
- по предмету по выбору (1) – кабинет № 11;
- по предмету по выбору (2) – кабинет № 11.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по предмету по выбору (1) 13.04.2023 на 2 уроке;
- по математике 18.04.2023 на 2 уроке;
- по предмету по выбору (2) 20.04.2023 на 2 уроке;
- по русскому языку 25.04.2023 на 2 уроке.

Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по русскому языку – кабинет № 12.
- по математике – кабинет № 12;
- по предмету по выбору (1) – кабинет № 12;
- по предмету по выбору (2) – кабинет № 12;

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по английскому языку 14.03.2023 на 2 уроке;
- по географии 16.04.2023 на 2 уроке;

Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующие помещения:

- по английскому языку – компьютерный кабинет;
- по географии – кабинет № 12.

12. Школьному координатору проведения ВПР Бубновой О. Н.:

Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО – участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык Английский язык	4	Бубнова О. Н. – председатель комиссии; Лузгина И. Н. – член комиссии; Цуканова О. И. – член комиссии; Граецкая Е. А. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
	11	
Математика, Физика	4	Хинельцева Г. Г. – председатель комиссии; Соловьева Е. А. – член комиссии; Цуканова О. И. – член комиссии;
	5	
	6	

	7	Куприянова Н. В. – член комиссии.
	8	
Биология, Химия, География, Окружающий мир	4	Харитоновна О. А. – председатель комиссии; Демина Л. А. – член комиссии; Цуканова О. И. – член комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
	11	
История, Обществознание	5	Мосенкова О. М. – председатель комиссии; Лузгина И. Н. – член комиссии; Бубнова О. Н. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
	7	

Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

Распечатать варианты ВПР на всех участников.

Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

По окончании проведения работы собрать все комплекты.

В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

Обеспечить хранение работ участников до 30.05.2024

13. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР Бубновой О. Н. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

14. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

Директор МБОУ «Александровская СОШ № 23»

О. М. Мосенкова.

